



DEPARTAMENTO DE LA JUSTICIA DE EEUU  
OFICINA FEDERAL DE PRISIONES  
INSTITUCIÓN CORRECCIONAL FEDERAL  
THREE RIVERS, TEXAS 78071

# Suplemento Institucional

Departamento: SERVICIOS CORRECCIONALES

Número: TRV-5267.08 (B)

Fecha: AGOSTO 31, 2010

Subjecto: REGULACIONES DE VISITA

\*\*\* Esta es una traducción de un documento escrito en inglés, distribuido como una cortesía a las personas que no pueden leer inglés. Si resulta alguna diferencia o algún malentendido con esta traducción, el único documento reconocido será la versión en inglés. \*\*\*

1. **PROPOSITO Y ALCANCE:** El propósito de este suplemento es de establecer procedimientos para visita de Reos en FCI/SCP Three Rivers, Texas.
2. **OBJETIVOS DE PROGRAMA:** Para asegurar visitas sanas y significativas, proporcionadas a Reos y sus parientes, a los amigos, o a otros en la comunidad, mas mantener la seguridad y operación ordenada de la institución. Cualquier visita, que en la opinión del Alcaíde o su representante, interviene con la seguridad y operación ordenada de la institución, puede ser negado.
3. **DIRECTIVAS AFECTARON:**
  - a. Directivas Rescindieron: TRV-5267.08(a) (06/19/2007)
  - b. Directivas Mencionaron:
    - Programa de Declaración 5267.08, "Regulaciones de Visita" (05/11/2006)
    - Programa de Declaración 5510.12, "Revisar, Retener, y Arrestar Visitantes en Propiedad y Facilidades de la Oficina Federal de Prisiones" (01/15/2008)
    - Programa de Declaración 5500.11, "Manual de Servicios Correccionales" (10/10/03)
    - Programa de Declaración 5500.12, "Manual de Procedimientos Correccionales" (10/10/03)
4. **FECHA DE VIGENCIA:** Sobre emisión.
5. **ESTANDARES MENCIONARON:** Asociación Correccional Americana, Edición Cuarta, Estándares para Instituciones Correccionales: 4-4156, 4-4267, 4-4285, 4-4498, 4-4499, el 4-4499-1, 4-4500, 4-4501, 4-4503 y 4-4504

NUMERO: TRV-5267.08 (b)  
FECHA: AGOSTO 31, 2010  
SUBJECTO: REGULACIONES DE VISITA

6. **PROCEDIMIENTOS:**

**A. FACILIDADES:**

No existe áreas sin contacto para visita en FCI/SCP Three Rivers. La sala de visitanta será arreglado para proporcionar una cantidad adecuada de supervisión, mas tiene en cuenta un ambiente cómodo y agradable. Hay áreas designadas para el uso por niños en el SCP, para ser equipados con juegos y actividades educativos. No hay áreas designadas de niño en el FCI. Ningunos juegos ni juguetes son permitidos en el FCI. Es la responsabilidad de cada Reo de vigilar el uso de sus niños de las areas. Mala conducta de parte de niños puede tener como resultado terminación de privilegios a los padres. Los visitantes son impedidos de traer animales dentro de la institucion, menos perros que ayudan a personas con incapacidades. En tales casos, el visitante debe traer certificación que el perro es entrenado para ese propósito.

Los visitantes no son permitidos esperar en sus vehículos ni en la entrada principal durante más de 15 minutos. Todos los vehículos deben ser cerrados y no pueden contener artículos prohibidos como fusiles, municiones, explosivos, narcóticos ilegales, ni bebidas alcohólicas. Todos los visitantes y los vehículos son susceptibles a revision.

**B. HORAS DE VISITA:**

Las horas de visita para el FCI y SCP son establecidas de la siguiente manera: Sábado, Domingo, y todas las dias feriados federales, de 8:15 de la mañana, hasta 3:00 de la tarde. El procesamiento de visitantes potenciales entradas terminará a las 2:00 de la tarde.

**C. FRECUENCIA DE VISITAS:**

Las visitas sociales y especiales (legal o religioso) para cada Reo será ilimitado de acuerdo con las horas de visita de institución y días. Cada Reo es autorizado un mínimo de cuatro (4) horas de visita por mes. Los visitantes son susceptibles a la terminación temprana debido a espacio en el salon de visita en orden de llegada. La terminación temprana de visitas será basado en circunstancias especiales, como distancia que debe viajar el visitante, y la frecuencia de las visitas o la salud de los visitants. El Oficial de Institución o Teniente de Operaciones determinará la orden en que las visitas serán terminadas para asegurar la capacidad máxima del salon de visita no es excedido. Los arreglos para otro conveniente días o horas deben tener una aprobación escrito por el Alcaíde y Capitán, y la disponibilidad del personal para supervisar al Reo.

**D. NUMERO DE VISITANTES:**

El número de personas permitió, y los asientos utilizaron, para visitar a un (1) Reo será limitado a seis (6) visitantes, inclusive a niños. Los visitantes son prohibidos de visitar más de un Reo en cada ocasión, a pesar de la relación al Reo sin la aprobación escrito del Capitán o el AW(P). Los niños no son garantizados necesariamente asientos dependiendo de espacio

NUMERO: TRV-5267.08 (b)  
FECHA: AGOSTO 31, 2010  
SUBJECTO: REGULACIONES DE VISITA

vacante en el salon de visita. Los Oficiales vigilarán la cantidad máxima de visitantes (150 capacidad máxima) permitiéndole en el salon de visita, y aseguraran siempre conformidad coherente de seguridad.

Visitas partidas:

En el caso que más de seis (6) visitantes autorizados llegan al mismo tiempo para visitar al mismo Reo, una visita partida puede ser arreglada. Una visita partida es definida como una visita donde uno o más de estos visitantes deja el salon de visita para ser reemplazado por otros visitantes autorizados. Esos visitantes que parten el salon de visita deben irse de la institución. En visitas de separación, sólo uno (1) intercambio de visitantes será permitido; es decir, los individuos que salen del salon de visita y permiten que otros miembros del partido visiten, no pueden volver subsiguientemente para visitar más el mismo día.

**E. IDENTIFICACION DE VISITANTES:**

Los visitantes sobre la edad de dieciséis (16) años debe tener prueba válida de su identidad. Las formas aceptables de identificación que puede ser presentada por el visitante de un Reo para obtener entrada en la institución, es una identificación emitido por el estado o gobierno federal con foto. Esto no debe ser los únicos medios de identificación (personal verificará la identidad de cada visitante por permiso de conducir, identificación de foto, etc., antes de admisión del visitante a la institución). Si un visitante no presenta documentación apropiada, ellos no serán autorizados a visitar. Los niños bajo la edad de 16 no pueden visitar a menos que son acompañado por un adulto responsable. Los niños serán mantenidos bajo supervisión de un adulto responsable. Las excepciones en circunstancias excepcionales pueden ser hechas por aprobación especial por el Alcaide. La firma de un padre o el guardián en la forma **(BP-A0629)** "Información de Visitante" es necesaria para procesar una petición para un solicitante bajo 18 años de edad. Comúnmente, completando la porción de cuestionario de esta forma (artículos 1 por 14) no es requerido si tal solicitante es un miembro verificado de la familia más cerca del Reo que solicita.

**F. PREPARACION DE LA LISTA DE VISITANTES:**

Cada nuevo Reo será proporcionado información con respecto a las reglas de visita locales durante su Admisión y Orientación de Unidad. El Equipo de la Unidad, comúnmente el Consejero, será responsable de la terminación oportuna de cada lista de visitante de Reo. Todos los datos y la información de visitantes prospectivos serán entrados en la programa de visita computarizado (BOPWARE), asegurando que cada aprobó de visitante puede ser identificado positivamente. Una copia de la lista de visitante será colocada encima de Sección 3 en el archivo central de cada Reo.

Las enmiendas a la lista de visitante serán procesadas comúnmente por el consejero del Reo. Un Reo que desea un cambio de visitantes a su lista oficial tendra que someter una petición a su consejero con la información apropiada. Cuando ningunas

NUMERO: TRV-5267.08 (b)  
FECHA: AGOSTO 31, 2010  
SUBJECTO: REGULACIONES DE VISITA

visitas son solicitadas, la misma información será registrada en el programa de visitante y mantenido en el archivo central del Reo.

El consejero solicitará información de visitantes potenciales que no son miembros de la familia más cerca del Reo, antes de colocar a los visitantes potenciales en la lista de visitante aprobada del Reo. La información solicitado incluirá un **(BP-A0629)** "Información de Visitante". La forma debe ser completada en totalidad, firmado, y devuelto al consejero por el visitante propuesto antes de más acción con respecto a su aprobación para visitar.

El Alcaíde puede aprobar excepciones a la regla previa de la relación para Reos sin la familia más cerca o parientes. El visitante propuesto debe ser identificado como una persona que no representa una amenaza a la seguridad de la institución y el visitante debe haber sido conocido por el Reo antes de encarcelación.

**PROCEDIMIENTOS PARA LA DESAPROBACION DE VISITANTES PROPUESTOS:**

Los cheques de Centro Nacional sobre Información del Crimen (NCIC) son requeridos para todas las aplicaciones de visitante. Si información revela que un visitante presentaría preocupaciones de seguridad o interrumpiría operaciones normales del la institución, el Alcaíde puede negar privilegios de visita. El Consejero notificará al Reo por escrito de cualquier Cambio o ajustes a la lista visitante. Esto es logrado proporcionando al Reo una copia de la lista revisada. La frecuencia de cambios a una lista visitante del Reo es ilimitado, y una lista visitante de Reo puede ser enmendada en tiempo. El Reo es responsable de notificar al visitante de la aprobación o la desaprobación para visitar y es esperado proporcionar el visitante aprobado con una copia de **(Adjunto 2)** "Regulaciones de Visitantes".

**PROCEDIMIENTOS PARA PROCESAR A REOS EN CASO QUE LA PROGRAMA COMPUTARIZADO (BOPWARE) DE VISITA ESTA INOPERABLE:**

Los registros (listas de visitantes de Reos) son mantenidos en la entrada principal, y pueden ser utilizados en caso de un fracaso de programa. Los registros son mantenidos y son actualizados por el personal del Equipo de Unidad.

**G. VESTIMENTA DEL VISITANTE:**

Los visitantes vestirán apropiadamente y evitarán estilos de ropa que son sexualmente sugestivos o podrían ser confundido fácilmente con ropa de Reo (es decir, el tela de uniforme, la naranja y el camuflaje). Una visita puede ser terminada para mantener consideración buenos para otros. El traje dudoso será referido al Teniente de Operaciones y/o Oficial de Institución antes de negación de la visita.

Los visitantes son esperados utilizar juicio y sabor buenos en su vestido, las personas que vienen vestido inmodestamente y/o de modo provocador vestido puede ser negado el privilegio de visitar.

NUMERO: TRV-5267.08 (b)  
FECHA: AGOSTO 31, 2010  
SUBJECTO: REGULACIONES DE VISITA

Los vestidos, las faldas, o calzones de tipo Bermuda no pueden ser llevados más de dos (2) pulgadas encima de las rodillas en tiempo. Ninguna porción del seno puede ser expuesta. El llevar de camisetitas u otra ropa de accesorio de forma por visitantes de hembras es prohibido.

Los artículos prohibidos de la ropa incluyen, pero no son limitados a: transparente; pesque red; forma-ataque (Licra o Spandex); escotado sin espalda; sin mangas; y blusas o vestidos sin tirantes; calzones atléticos; pantalones de sudor; partes superiores de cabestro; nade uso; ropa que expone la porción de diafragma del cuerpo, y de otros artículos reveladores de ropa. El llevar de cualquier tipo del club, de la pandilla, o de otros símbolos de organización son prohibidos estrictamente. El vestido apretado y provocativo no es aceptable en tiempo en el salon de visita. El llevar de artículos prohibidos de ropa bajo abrigo o chaquetas también es prohibido.

Los colores prohibidos de la ropa incluyen camuflaje, la naranja, o el tela de uniforme.

Durante tiempo inclemente, una chaqueta o el abrigo ligeros pueden ser llevados. Zapatos con dedos incubiertos no son permitidos.

#### **H. REGISTRO DE VISITANTES:**

Un visitante que ejercita su opción de negativa oponiéndose a cualquier registro, las pruebas o procedimientos de entrada deben irse de la propiedad de la institución. El personal negará admisión a cualquier visitante quein se niega a ser revisados por un detector de metales, el aparato de rayos-x o la maquina de espectrometría del ION, o que se niegan a un registro de artículos personales; es decir, la bolsa, los abrigo, las bolsas, las carteras, etc. Los visitantes, que se niegan a cualquier registro o procedimiento, y eligen a partir de la institución, no será permitida volver para una visita sin autorización previa del Alcaíde Asociado de Programas.

Registros Electrónicas: Los visitantes serán requeridos a someterse a un registro antes de entrar a la institución por medios electrónicos; es decir, detectores de metal. Sus efectos personales también serán revisados con un aparato de rayos-x, y lo que es determinado artículos no autorizados deben ser devueltos al vehículo del visitante. No es la responsabilidad de la institución de almacenar efectos personales ni de ser responsable de ningún artículo perdido.

El maquina de espectrometría del ION (Smith IONSCAN 500DT) será utilizado para investigar visitantes de acuerdo con política nacional y el respectivo suplemento institucional.

Los visitantes que activan el detector de metales no serán permitidos entrada en la institución. Ocasionalmente, un visitante será equipado con una prótesis que contiene metal o alfileres y los platos quirúrgicamente implantados que no pasaran el detector de metals sin activarlo. El detector de metales de mano debe ser utilizado en estos casos, además de un examen limitado visual del área de cuerpo. El Teniente de la Operaciones y Oficial de Institución serán contactados antes de algún examen visual ser realizado en un visitante.

Visitantes estaran expuestos a una revision corporal con las manos

NUMERO: TRV-5267.08 (b)  
FECHA: AGOSTO 31, 2010  
SUBJECTO: REGULACIONES DE VISITA

como condicion de entrada, en orden aleatoria. La orden de estos registros será determinada cada día por el Teniente de Operaciones y notado en el la forma titulado "Visitor Search Log". El número al azar aplica a visitantes, 18 años de la edad en adelante. Estos revisios serán realizadas detrás de la área situada por el detector de metales en el vestíbulo delantero cerca de la vitrina. Los empleados masculinos revisaran visitantes masculinos y el personal femenino revisara visitantes femeninos. Estos registros pueden ser realizadas por empleados del otro sexo sólo en situaciones de emergencia con la autorización del Alcaíde. Los visitantes del Reo pueden ser revisados fuera del orden aleatoria si sospecha razonable existe. El Teniente de Operaciones tiene la autoridad para aprobar un registro cuando sospecha razonable existe.

Los visitantes que requieren sillones de ruedas mantendrán su propio sillón de ruedas. Una búsqueda completa del sillón de ruedas debe ser realizada antes de entrar al salon de visita.

La Búsqueda Visual: Una búsqueda visual (inspección visual de todas las superficies de cuerpo y cavidades) puede ser autorizado como un requisito previo a una visita cuando hay sospecha razonable que el visitante posee contraband, o introduce, o procura introducir contrabando en la institución. Un examen visual requiere el consentimiento escrito de visitante antes de examinar el área de cuerpo. La aprobación del Alcaíde, Alcaíde Actuando, u Oficial Administrativo debe ser obtenido antes de realizar una búsqueda visual del visitante de un Reo.

Los visitantes serán investigados con un detector de metales antes de entrada. Aún más, los visitantes serán procesados de acuerdo con los procedimientos en los Suplementos de Institución en Procedimientos de Entrada, y en Maquina de Espectrometría de ION.

**I. VISITANTES APROBADOS:**

Las visitas son permitidas a esos individuos en la lista de visitante aprobada de Reo como autorizado por el Equipo de Unidad del Reo. Es la responsabilidad del Reo de aconsejar a sus amigos y la familia para no visitar antes que Reo que recibe notificación del Equipo de Unidad que han sido autorizados como visitantes. Cada Reo será autorizado a no más de 20 visitantes en su lista visitante. Esto incluye a niños. Menos la familia más cerca, los visitantes no serán colocados comúnmente en más de una lista visitante aprobada de Reo. Los Reos que solicitan para tener visitantes colocados en sus listas visitantes deben someterse una forma **(BP-A0629)** "Información del Visitante" a su equipo de la unidad. Todos los nuevos Reos deben completar **(Adjunto 1)** "Autorización de Visitante Inicial", y es dado una copia de **(Adjunto 2)** "Regulaciones de Visitantes" para enviar a sus visitantes antes de visita.

Los Remanentes y Nuevos Compromisos (A&O): Cuando una lista de visita aprobado no está disponible, las visitas para nuevos compromisos (A&O) y los Reos en el estatus remanente pueden ser autorizados por el Oficial de Institución (IDO), después de confirmacion con el Equipo de Unidad. Los Reos en el estatus

NUMERO: TRV-5267.08 (b)  
FECHA: AGOSTO 31, 2010  
SUBJECTO: REGULACIONES DE VISITA

remanente puede recibir aprobación temporaria para la autorización de visitantes para un período de sesenta (60) días del tiempo de llegada recibo y aprobación pendientes de la forma de Información de Visitante. Estas visitas serán limitadas a miembros de la familia más cerca y pueden ser extraído del Informe de Pre-Oración del Reo. Estas personas incluyen al padre, la madre, los padrastros, abuelos, el hermano y la hermana, el cónyuge, y los niños. Tales visitantes como abuelos, los tíos, las tías, los sobrinos, las sobrinas, los suegros, y los primos no son considerados como la familia más cerca y serán negado una visita si ellos no están en la lista visitante aprobada de Reo. La única excepción es una aprobación escrito del Alcaíde o su representante.

**J. VISITAS DE REOS FUERA DE POBLACION GENERAL:**

Los Pacientes del hospital: Si una determinación es hecha que una visita es de ser contenida en el hospital de la institución, tales visitas serán susceptibles a la disponibilidad del personal para supervisar la visita. La visita le será limitada (1) hora. El Administrador del Departamento de Salud es autorizado a restringir visitas porque el Reo sufre de una enfermedad contagiosa, esté en un psicópata o episodio emocional que hace una visita desaconsejable, o de otro modo no está en una condición de ver a visitantes. Cuando el Administrador del Departamento de Salud recomienda contra una visita para razones médicas o psiquiátricas, la situación estará con cuidado y con sensibilidad interpretada al visitante propuesto.

El Administrador del Departamento de Salud preparará un memorándum para el archivo central del Reo atravez del Director de Unidad, resumiendo las circunstancias bajo que la visita fue negada.

Las visitas autorizadas a Reos hospitalizados en la comunidad serán restringidas a miembros de la familia más cerca y son susceptible a la política visitante del hospital de la comunidad y esos procedimientos tal como planteados en las Ordenes de Poste de "Escolta de Hospital". Antes de visitas exteriores del hospital, la autorización será hecha del equipo de unidad de Reos por el Capitán, al Alcaíde para la aprobación.

Viviendas Especiales (SHU): Los privilegios visitantes comúnmente no serán negados a causa de infracción de regulaciones de institución, a menos que visitar restringido sea una sanción formal impuesta por actos formales de disciplina. Sin embargo, los Reos en la Vivienda Especial pueden tener sus visitas negados o restringido si en la opinión del Alcaíde, o de su representante, la visita interviene con la seguridad y operación ordenada de la institución, es una amenaza a otros Reos, los visitantes, o provee, o causa interrupción dentro del salon de visita. Los Reos de SHU visitarán el miércoles con horas puso y organiza de antemano por el Teniente de SHU. Los Reos pueden preparar una petición para proveer y solicitar que una visita sea aprobada por el Teniente de SHU. Una vez la visita esta aprobado, el Reo será notificado y puede hacer arreglos con su visitante por el día aprobado. El Teniente de SHU hará arreglos para el alcance del personal y

NUMERO: TRV-5267.08 (b)  
FECHA: AGOSTO 31, 2010  
SUBJECTO: REGULACIONES DE VISITA

proporcionará cuidado para la visita.

**K. VISITAS ESPECIALES:**

Visita y Apoyo al Reo (PVS) : La visita del Reo y el programa del apoyo serán coordinados por el coordinador de programa de voluntarios. Cuando necesario, coordinación adicional será proporcionada por el Capellán. Las visitas serán arregladas comúnmente 15 días antes de la visita y serán realizado en el salon de visita durante horas de visita regulares. Los visitantes de PVS también son requeridos a leer y firmar un **(BP-A0224)** "Notificación al Visitante" con respecto a la introducción de contrabando. Los visitantes de PVS pueden traer papel y herramientas de escribir al salon de visita.

Visitas durante días no establecido para visitas normales: Visitas limitado (visitas legales no incluido) pueden ser autorizado en circunstancias excepcionales sobre la recomendación del Director de Unidad y aprobación del Capitán o Administrador de Campamento. Cuando esto ocurre, el Director de Unidad será responsable de proporcionar el personal para procesar y supervisar la visita. **Visita de Consulado:** Siempre que haya sido determinado que un Reo es un ciudadano de un país extranjero, el Consulado de ese país será permitido visitar en asuntos del negocio legítimo. Este privilegio no será retenido aunque el Reo pueda haber tenido visitas suspendida por el proceso de disciplina o es limitado en la Vivienda Especial.

**Visita de Abogados:** Las visitas por abogados retenidos y designados, y por abogados solicitados por un Reo o su familia en la contemplación de representación legal futura será permitido. Los Reos no tomarán parte en visitas legales o de abogados contra su voluntad.

Un abogado hará normalmente una cita anticipada para una visita por el Director de Unidad antes de cada visita. Cada esfuerzo debe ser hecho para acomodar la visita de un abogado donde notificación previa no fue práctica. Antes de aprobar cada visita, los abogados son requeridos a identificar a sí mismo (una tarjeta de identificación de la Asociación de Barra Americana es considerada una forma estándar de identificación y también produce un i.d. estatal o federal) y confirma que desean visitar a un Reo. Esto puede ser confirmado por identificación apropiada, mostrando una carta del Reo o su familia que solicitan la visita, u otra información que los identificaría como un abogado de registro para el Reo ellos han solicitado para ver.

Los abogados visitantes serán susceptibles a un registro de su persona y pertenencias para el propósito de acertar si contrabando esta presente. Ellos también serán requeridos a leer y firmar un **(BP-A0224)** "Notificación al Visitante" con respecto a la introducción de contrabando.

La institución reserva el derecho de negarse admisión a los que fallan de conformarse con regulaciones. Si hay una pregunta acerca de la identidad del abogado o sus requisitos como un abogado, el

NUMERO: TRV-5267.08 (b)  
FECHA: AGOSTO 31, 2010  
SUBJECTO: REGULACIONES DE VISITA

asunto debe ser referido al Oficial de la Institución o el Consejo Regional.

Los abogados visitarán normalmente sólo uno (1) Reo a la vez a menos que aprobación escrito previa haya sido obtenida del Alcaíde o su representante.

Las visitas del abogado sucederán comúnmente durante horas de visita regulares. Sin embargo, el dependiente sobre la naturaleza y la urgencia del asunto legal (es decir, las fechas topes del tribunal, etc.) tales visitas no serán limitadas por visitar normal procedimientos. Las visitas legales son susceptibles a la aprobación en el avance por el Equipo de Unidad. El Equipo de la Unidad será responsable de proporcionar supervisión adecuada para visitas de abogado durante períodos de no-visita. Las visitas del Reo/abogado sucederán en una sala de reuniones privada situada dentro del Cuarto Visitante. Si todos los cuartos están en uso, la visita puede suceder dentro del Cuarto Visitante regular. Las visitas entre abogados y Reos no serán susceptibles a la supervisión auditiva. Si el abogado no desea visitor en el salon general ccuando el cuarto de abogado esta en uso, él abogado será ofrecido la oportunidad de reprogramar la visita cuando el cuarto se haga disponible. El Alcaíde debe autorizar el uso de grabadoras de cinta/video por abogados durante la visita. El abogado debe estipular por escrito en avance de la visita que el único propósito de la grabación es de facilitar la relación de abogado/cliente.

Los Reos son prohibidos de traer papeles o material legal en el Cuarto Visitante a menos que permiso previo del Alcaíde haya sido obtenido. En estos casos, un miembro del equipo de la unidad del Reo es responsable de papeles/material penetrante para el contrabando antes del Reo que los trae en el Cuarto Visitante. Un abogado puede ser permitido tomar de la institución o la hoja con el Reo documentos legales con permiso previo del Alcaíde. Comúnmente, este material es de no ser leído por un empleado menos con el consentimiento del abogado y/o el Reo.

Alguna queja inmediata o concierne a un abogado puede tener sobre su cliente que son creídos apropiado para la respuesta durante la visita son de ser referido al Teniente de Operaciones, apropie Director de Unidad, u Oficial de Institución.

**Visita de Clero:** Las visitas especiales del clero pueden ocurrir si son aprobados en el avance por el Capellán y Director de Unidad y si encuentran una necesidades religiosas específicas de Reo que están indisponibles en esta institución. Estas visitas sucederán dentro del Cuarto Visitante regular. Si la necesidad es tanto que un área privada sea recomendada por el Capellán para la visita, entonces el Capellán arreglará para el área donde la visita sucede. En conjunción con el Director de Unidad, el Capellán arreglará para la supervisión del personal de la visita. El clero también será requerido a leer y firmar un **(BP-A0224)** "Notificación al Visitante" con respecto a la introducción de contrabando.

Los clero son permitidos traer materiales religiosos (Biblia, los

NUMERO: TRV-5267.08 (b)  
FECHA: AGOSTO 31, 2010  
SUBJECTO: REGULACIONES DE VISITA

folletos, el papel, etc.) en la institución pero son prohibidos de proveer éstos materiales con un Reo.

**L. VISITAS CONTROLADAS - VISITAS NEGADAS:**

Restricciones de Visitantes: Visitas puede ser terminado temprano a causa de una emergencia institucional, conducta inadecuada en la parte de un Reo o sus visitantes, o cuando el área visitante llega a ser abarrotada. Visitar puede ser restringido a situaciones controladas o visitas más de cerca supervisadas cuando hay sospecha que un visitante introduce o procura introducir contrabando o cuando hay preocupación basada sobre el juicio correccional sano acerca del visitante que presenta un riesgo a la operación ordenada de la institución o cuarto visitante.

La terminación de visitas a consecuencia de Reo prohibió actividad puede tener como resultado acción disciplinaria contra el Reo preocupado. Tales acciones pueden ser causas para la eliminación de un visitante particular de la lista visitante aprobada de Reo. El IDO y/o el Teniente de Operaciones serán notificados antes que una visita sea terminada o un visitante es negado entrada.

Para asegurar que un visitante sea consciente de la política antes mencionada, cada visitante adulto, dieciséis (16) años de la edad en adelante, completará y firmará un **(BP-A0224)** "Notificación al Visitante" que reconoce su conocimiento y comprende de las penas posibles para la infracción de las regulaciones visitantes de cuarto y/o introducción de contrabando en la institución. En la terminación de cada día visitante, estas formas serán enviadas al la ofician de Supervisor Especial de Investigaciones, donde se quedarán en el archivo para uno (1) año.

Los Niños de Visitantes: Cada Reo que tiene una visita debe asumir responsabilidad razonable para el conducto apropiado durante la visita, inclusive el control de sus visitantes. Los niños deben ser controlados a la extensión de consideración para otros grupos visitantes y no son permitido vagar del área inmediata de la visita, correr acerca del salon de visita, o crear ruido que perturba otras visitas. El fracaso para controlar a niños tendrán como resultado terminación de la visita. Los visitantes no deben imponer ni deben dormir dondequiera en las áreas visitantes.

**M. REGISTROS:**

El oficial de la entrada principal identificará a todos los visitantes, hacer que firme el libro de visitante, y asegurar que cada visitante llene una forma **(BP-A0224)** "Notificación al Visitante". El official tambien asegurará que los visitantes parecen aprobados en la lista de visitante del Reo. El oficial asegurará que los efectos personales del visitante están completamente revisados y cada visitante tiene la mano estampada apropiadamente. El visitante será acompañado por personal al salon de visita. Personal que escolta a los visitiantes asegurará que cada visitante sea estampado antes de entrar el perímetro seguro de la institución.

**N. SUPERVISIÓN:**

Registro visual o corporal con las manos: En el FCI, los Reos serán revisado corporal con las manos al principio de una visita. Una registro visual se hara a cada Reo al final de la visita. Los Reos del campamento serán revisado corporal con las manos, y reviseo visual seran realizado ocassionalmente. Un detector de metales portátil será utilizado durante búsquedas de visual o de mano. Todas los registros serán realizadas en privado, fuera de la vista de visitantes y otros Reos.

Uso del Baño: Las facilidades del baño para visitantes son situadas dentro del salon de visita. Los Reos, sólo bajo la supervisión visual directa del personal del salon de visita, serán autorizados a utilizar el baño situado en el área de registro de Reos. Los Reos recibirán revisos ocassionalmente antes de ser permitido utilizar este baño.

**O. OTRAS REGULACIONES APPLICABLES:**

Código de Vestimenta del Reo: Todos los Reos deben llevar uniforme caqui que este limpio y en la condición ordenada. Las camisas deben ser llevadas y deben ser remetidas. Los calcetines también deben ser llevados. Los Reos deben ser arreglados apropiadamente y ningún Reo será permitido entrada a las áreas visitantes si su descuido de los requisitos ordinarios de la higiene personal ofendería otros.

Propiedad del Reo Autorizado: El Reo no lo tomará a la visita menos artículos necesarios identificables como: Un par de gafas de prescripción, un peine, una banda de la boda de llanura, y la foto etiquetan. Los Reos no son autorizados a quitar vendedora automática artículos del cuarto visitante. La medicina, como tabletas de nitroglicerina, puede ser permitida cuando autorizado por el Administrador de Departamento de Salud. Otros tipos de medicinas, como inhalantes para pacientes de asma o drogas necesarias debían poder diariamente son traídos en el salon de visita y se quedarán en el escritorio del oficial. Los tanques del oxígeno serán permitidos una vez que han sido verificados por el oficial de entrada principal y el oficial del salon de visita antes de ser traído al salon.

Artículos Prohibidos del Visitante: Los visitantes no son permitidos cargar artículos desaprobados en el salon de visita. Todo los artículos no-permisibles debe quedarse en el vehículo del visitante en el estacionamiento. Ningún alimento, chicle, o medicina son permitidos en el salon de visita, con el la excepción de tabletas de nitroglicerina e inhalantes. Artículos prohibidos son listados en **(Adjunto 3)** "Ropa/Artículos No Permitidos en el Salon de Visita del FCI/SCP".

**P. ARTICULOS AUTORIZARON EN EL CUARTO VISITANTE:**

Botellas de Bebe (3) llenó de fórmula o leche, pueden ser traídas en el área visitante después de que habiendo pasado un control de seguridad con el detector de metales, el aparato de rayos x y una inspección visual del contenido. Las bolsas del pañal serán

NUMERO: TRV-5267.08 (b)  
FECHA: AGOSTO 31, 2010  
SUBJECTO: REGULACIONES DE VISITA

permitidas sólo para visitantes con pequeños niños y deben ser plástico claro. Las madres que comida de seno debe tener una pequeña manta u otro tipo de cubrir para asegurar que el seno no sea expuesto durante la enfermería.

Los artículos que son traídos en la institución pueden ser colocados en una bolsa plástica clara, no exceder un galón en el tamaño.

7. **DEPARTAMENTO DE MANEJO**: Servicios Correccionales

Aprobado por:  
//s//

---

Rachel Chapa, Alcaíde en Actuación

Distribución:  
Alcaíde  
Alcaídes Asociados  
Directores de Unidad  
Capitán  
Biblioteca de Leyes  
AFGE  
SCRO

NUMERO: TRV-5267.08 (b)  
 FECHA: AGOSTO 31, 2010  
 SUBJECTO: REGULACIONES DE VISITA

**Autorización de Visitante Inicial**  
 ~ Adjunto 1~

Liste a sus miembros de la familia más cerca que usted desea haber incluido en su visitar aprobado lista. Familia más cerca es definida como: padre, la madre, el hermano, la hermana, el cónyuge, los niños, padres de paso, fomentan niños de padres y paso. Todos los miembros de la familia más cerca deben ser verificados por su investigación de pre-oración (PSI). Todos los otros parientes (abuelos, las tías, los tíos, el primo, etc.), los amigos y esos miembros de la familia más cerca que no pueden ser verificados por su PSI, deben completar un cuestionario visitante y enviado en su consejero. Adicionalmente, si su cónyuge no es listado en su PSI como su esposa ni de ley de esposa común, (es decir, es listada como amiga o la madre de niño), no sera incluido en su lista de visitante inicial y tendrá que enviar en un cuestionario. Hay un máximo de (20) visitantes por Reo en un visitar aprobado lista. Vea a su consejero si tiene cualquier pregunta.

Agregue a visitante a mi lista.     Borre a visitante de mi lista.

Nombre del Reo: \_\_\_\_\_ Número de Registro: \_\_\_\_\_

NOMBRE DE VISITANTE	DIRECCIÓN COMPLETA (DIRECCIÓN DE CALLE, LA CIUDAD, EL ESTADO Y EL CÓDIGO POSTAL)	RELACIÓN A USTED	FECHA DE NACIMIENTO	NÚMERO DE TELÉFONO (INCLUYA CÓDIGO POSTAL)

NUMERO: TRV-5267.08 (b)  
FECHA: AGOSTO 31, 2010  
SUBJECTO: REGULACIONES DE VISITA

**FCI THREE RIVERS**  
**REGULACIONES DE VISITANTES**  
**~ ADJUNTO 2~**

**Horas de Visita**

Los fines de semana y Dias Feriados:  
8:15 de la mañana a 3:00p.m.

**Bienvenida**

Para asegurar visitas que sanas y significativas son proporcionadas a Reos y sus parientes, a los amigos, y a otros en la comunidad. Hemos resumido las pautas siguientes en el esfuerzo de mantener la seguridad y operación ordenada de esta institución. Cualquier visita que en la opinión del Alcaide o su designee, interviene con la seguridad y operación ordenada de la institución, puede ser negado o puede ser terminado en tiempo. La visita no es un privilegio o derecho.

Le damos la bienvenida a FCI Three Rivers y esperamos que su visita sea agradable. Las familias y los amigos de los hombres en FCI Three Rivers son su contacto primario con la comunidad. Por lo tanto, visitar llega a ser mucho más importante durante el tiempo que un hombre es limitado. A causa de la naturaleza especial de una institución y nuestra preocupación para la seguridad y el bienestar de los hombres aquí, nosotros hemos desarrollado las instrucciones y las regulaciones siguientes que pedimos seguir.

Las horas de visita para el FCI y SCP son establecidas de la siguiente manera: El sábado, el domingo, y todas las vacaciones Federales de 8:15 de la mañana hasta que 3:00 P.M El procesamiento de visitantes potenciales en las respectivas entradas terminará en 2:00 de la tarde.

Todos los visitantes deben ser verificados y/o aprobado en el avance por el Equipo de Unidad del Reo antes de visitar. Normalmente, no más de seis (6) visitantes, inclusive niños secundarios serán permitidos visitar en cada ocasión.

Deba más de seis (6) visitantes autorizados llegar al mismo tiempo, una visita partida puede ser arreglada. Una visita partida es definida como una visita donde uno o más de estos visitantes deja el salon de visitaser reemplazado por otros visitantes autorizados. Esos visitantes que parten el salon de visita debe dejar el motivo de institución. Los individuos que salen el cuarto visitante permitir que otros miembros del partido para visitar no puede volver subsiguientemente para visitar aún más el mismo día.

Los visitantes bajo dieciséis (16) años de la edad deben estar acompañados de un visitante responsable y aprobados adulto. Los visitantes serán responsables de mantener a niños bajo su control y la supervisión directos siempre. El fracaso para hacer así puede tener como resultado terminación de la visita. Todas las visitas deben ser realizadas en una calma, en el camillero, y en la manera digna. El oficial visitante del cuarto puede terminar visitas que no son realizadas en la manera apropiada.

**Estacionamiento**

Un área separada del estacionamiento para visitantes ha sido establecida a la derecha de edificio de la entrada principal de la institución.

Los visitantes son impedidos de traer animales en el motivo institucional, menos perros que ayudan a personas con incapacidades. En tales casos, el visitante debe proporcionar el personal con certificación que el perro es entrenado para ese propósito. Los animales favoritos son de no ser dejados en vehículos aparcados. Los visitantes y/o los visitantes desaprobados no son permitidos esperar en sus vehículos en el motivo de institución. Todos los vehículos deben ser cerrados y no pueden contener artículos prohibidos como fusiles, como la munición, como los explosivos, como drogas ni narcóticos ilegales, ni como bebidas de alcohol. Todos los visitantes y los vehículos son susceptibles buscar.

**Advertencia**

Es un crimen federal de traer sobre el motivo de institución cualquier arma, sobre las bebidas alcohólicas, sobre las drogas, o sobre otro contrabando. El título 18, Código de EEUU, la Sección 1791 proporcionan una pena de encarcelamiento para

no más de veinte (20) años, una multa, o ambos, a una persona que proporciona o procura proporcionar a un Reo nada en absoluto sin el conocimiento y consentimiento del Alcaide. Todas las personas que entran sobre estos local son susceptibles a búsquedas rutinarias de su persona, la propiedad (inclusive vehículos), y los paquetes. El Alcaide sobre una sospecha razonable que una persona puede estar introduciendo contrabando o demostrar acciones que de otro modo quizás se pongan en peligro seguridad de institución, la seguridad, u orden buena, puede solicitar a la persona, como un requisito previo necesario a la entrada, para someterse a una búsqueda visual, toca búsqueda, prueba de vigilancia de orina, prueba de alcoholímetro, u otra prueba comparable. Un visitante tiene la opción para negarse cualquiera de las búsquedas o probar en procedimientos de entrada, con el resultado que el visitante no será permitido entrada a la institución.

**Vestimenta de Visitantes**

Los visitantes son esperados utilizar juicio y sabor buenos en su vestido, las personas que vienen vestido inmodestamente y/o de modo provocador vestido puede ser negado el privilegio de visitar. Los vestidos, las faldas, o calzones de tipo Bermuda no pueden ser llevados más de dos (2) pulgadas encima de las rodillas en tiempo. Ninguna porción del seno puede ser expuesta. El llevar de camisetas u otra ropa de accesorio de forma por visitantes de hembras es prohibido.

Los artículos prohibidos de la ropa incluyen, pero no son limitados a: transparente; pesque red; forma-ataque (Licra o Spandex); escotado sin espalda; sin mangas; y blusas o vestidos sin tirantes; calzones atléticos; pantalones de sudor; partes superiores de cabestro; nade uso; ropa que expone la porción de diafragma del cuerpo, y de otros artículos reveladores de ropa. El llevar de cualquier tipo del club, de la pandilla, o de otros símbolos de organización son prohibidos estrictamente. El vestido apretado y provocativo no es aceptable en tiempo en el salon de visita. El llevar de artículos prohibidos de ropa bajo abrigo o chaquetas también es prohibido.

Los colores prohibidos de la ropa incluyen camuflaje, la naranja, o el tela de uniforme.

Durante tiempo inclemente, una chaqueta o el abrigo ligeros pueden ser llevados. Zapatos con dedos incubiertos no son permitidos.

**Matrícula de Visitantes**

Sobre la llegada en la institución, procesando tiempo puede exceder 30 minutos cuando hay un grupo grande de visitantes que esperan para ser procesado. Partir el Cuarto Visitante puede requerir varios minutos debido a los procedimientos necesarios para procesar a visitantes fuera. El Alcaide mantendrá un registro de visitantes para cada Reo. La firma del visitante puede ser requerida en que registro y será requerido en por lo menos un tronco o registro visitantes mantenidos por la institución.

**CAUTION: Bebes y pequeños niños son sepueden montar en el parte superior de la mesa de procesamiento ni en la mesa del salon de visita en ningun momento por razones de seguridad.**

Los visitantes deben tener prueba válida de su identidad con ellos como una licencia de conductores, como tarjeta de identificación de estado, o como el pasaporte. Si un visitante no presenta identificación con una fotografía, el visitante no será permitido visitar.

Todos los visitantes son susceptibles a la investigación electrónica y deben vaciar un detector de metales antes de entrada. Es recomendado que el llevar de joyas fuera limitado como todos los artículos metálicos deberán ser quitados para pasar por el aparato de rayos x. Cualquier persona que falla de pasar detector de metales la investigación será negada entrada.

Cada visitante adulto será requerido a completar una Forma (BP-S224.022) "Notificación al Visitante", con respecto a la posesión de contrabando, y firmar una Declaración contuvo en el lado inverso de la forma. El Reo debe haber conocido al visitante

NUMERO: TRV-5267.08 (b)  
FECHA: AGOSTO 31, 2010  
SUBJECTO: REGULACIONES DE VISITA

antes de encarcelación.

Los visitantes que arreglan para el transporte a la institución deben asegurar que puedan vaciar toda la investigación procedimientos antes de permitir su transporte para partir motivo de institución.

Cualquier visitante que es negado acceso a la visita debe dejar la Institución inmediatamente.

### **Artículos Prohibidos**

Los Reos son proporcionados todas las necesidades. Los visitantes no traerán artículos ni regalos de cualquier tipo en el Cuarto Visitante. Los artículos prohibidos incluyen pero no son limitados a los artículos siguientes: bolsas grandes de mano, los cosméticos, las paraguas, fotos instantáneas de tipo, las mantas, los televisores, embolsan cuchillos, juegos eléctricos, los juguetes, las revistas, los libros, el chicle, artículos de alimento, portadores de bebé o cochecitos, las tazas para café, meriendan a suministradores, posponen telas, comiendo útiles, botellas de

### **Artículos de Alimento y Dinero**

Los artículos del alimento no son permitidos ser traídos en la institución, menos tal como planteado encima de en artículos autorizados. Los visitantes pueden comprar alimento, los bocados, los dulces, etc., de vendedoras automáticas situadas dentro del salon de visita. Estos artículos deben ser consumidos durante la visita por Reos y visitantes para mantener la seguridad. Los visitantes son limitados a veinte (\$20) dólares por persona adulta, y son solicitados para tener el cambio necesario para las vendedoras automáticas.

El dinero no puede ser dejado para ser colocado en la cuenta de un Reo.

### **Asientos Asignados**

Asientos pueden ser asignados a voluntad de los oficiales del salon de visita. El fracaso para conformarse con este procedimiento puede tener como resultado la terminación de su visita.

### **Ubicación**

**HWY 72, Three Rivers, TX 78071  
(361) 786-3576**

La ciudad de Three Rivers situada entre las ciudades de San Antonio y el Cuerpo Christi de Carretera Interestatal 37.

Para alcanzar la institución del norte, tome Interestatal 37 del sur al pueblo de Three Rivers. Conduzca aproximadamente seis (6) millas a la tercera luz de detención. Gire a la derecha y siga carretera nacional 72 aproximadamente ocho (8) oeste de millas a la principal entrada.

Para alcanzar la institución del sur, tome Interestatal 37 del norte a los Three Rivers sale y gira dejado. Conduzca a la primera luz de detención y la vuelta dejadas, y siga carretera nacional 72

termo/deporte, equipo de atlético/luce, las gafas de sol, las plumas, los lápices, etc.

### **Artículos Autorizados**

**Un visitante puede tomar una bolsa plástica clara de tipo, no exceder un galón. Un visitante puede traer ningún artículo al salon de visita para dar a los Reos.**

Los artículos infantiles del cuidado para visitantes con niños infantiles deben ser limitados para cuestiones de seguridad. Premezcle fórmula y otros líquidos o los alimentos en contenedores originales sellados sólo serán permitidos. Otros artículos infantiles del cuidado serán limitados a tres (3) vacía botellas que cuida, tres (3) pañales, mojan toallitas, y una manta de pequeño

Las madres que comida de seno debe tener una pequeña manta u otro tipo de cubrir para asegurar el Seno no es expuesto durante la enfermería.

aproximadamente ocho (8) oeste de millas a la principal entrada.

Apreseure signos de límite y direcciones para visitantes que aparcan son anunciados para tanto la principal institución como el campamento.

No hay las compañías de transporte público en Three Rivers. Sin embargo, el transporte puede ser arreglado contactando Cabina de Ciudad/Cabina Amarilla en 361-358-4809 o Líneas de Autobús de Galgo en 361-449-1031.

### **Información General**

Apropie abrazar y besar al principio y terminando de una visita es aceptable, pero ninguna presentación excesiva de cariño durante la visita que puede llevar a ofender a otros visitantes no será permitida. Sentarse en regazo por adultos, y colocando en el piso es prohibido. Cualquier infracción de contacto excesivo puede tener como resultado terminación de su visita.

Mientras en el Cuarto Visitante, los niños y los adultos son prohibidos de sentarse y colocar en mesas. Las sillas son de no ser movidas en tiempo.

Normalmente, será permitido visitar tan largo como sea posible durante horas de visita normales., puede ser necesario, en ocasiones, limite la cantidad de tiempo visitante a aliviar congestionamiento. En este caso, los visitantes que residen en el área y la visita locales serán con frecuencia el primer de tener su visita terminada. Los visitantes son permitidos una visita por día. Los visitantes no pueden salir la institución y el regreso para reasumir luego su visita en el mismo día.

Durante una emergencia de institución, el Alcaíde puede terminar y/o suspender todas las operaciones visitantes durante la emergencia.

El fracaso para conformarse con esas instrucciones pueden tener como resultado la terminación de la visita y la suspensión o la cancelación de privilegios visitantes.

NUMERO: TRV-5267.08 (b)  
FECHA: AGOSTO 31, 2010  
SUBJECTO: REGULACIONES DE VISITA

**"Ropa/Artículos no Permitidos en el Salon de Visita del FCI/SCP"**  
**~ Adjunto 3~**

**Ropa no Autorizado (incluye a niños edad 4 en adelante)**

- Vestidos, camisas, o minifalda con aberturas largas en el centro o toma partido;
- Minifalda o envuelve alrededor de faldas;
- Camisas sin mangas, sin tirantes o blusas y viste abiertos atrás;
- Ropa apretado, el forma-ataque o ve por ropa. Esto incluye ve por camisas con una camisa debajo;
- Blusas, camisas, o vestidos de escote en pico profundas;
- Calzones o faldas de dos (2) pulgadas encima de la rodilla;
- Tapas, los sombreros, y las bufandas de cualquier tipo;
- Abrigo largos, sueter, y las chaquetas que tienen capuchas conectadas o prolongadas debajo de la rodilla;
- Ropa de cualquier tipo que simboliza actividad de pandilla o afiliación de pandilla;
- Cabestro sobrepasa o camisas de diafragma. Camisas serán metido adentro con su cinturón adecuado para todos los visitantes edad 4 en adelante;
- Camisas netas de pesque, pantalones o cualquier otro quieren artículos de ropa;
- Ropa de licra o spandex;
- Pantalones cortos, sudaderas, trajes de viento;
- Trajes de baño;
- Zapatillas;
- Chanquetas de ducha, zapatos con dedos incubiertos.

**Artículos No Autorizados**

- Las armas, la munición, embolsa cuchillos, las esposas, esposan llaves de cualquier tipo;
- Cosméticos de cualquier tipo;
- Dispositivos eléctricos, los juegos y juguetea de cualquier tipo;
- Ningunos cigarrillos, encendedores de cigarrillo, los tubos ni mascar tabaco;
- Fotos, los álbumes y material fotográfico;
- Radios, las casetes, los walkman y cualquier maquinarias de grabación;
- No más de tres (3) botellas de bebé con leche o fórmula;
- No más de tres (3) pañales de bebé;
- No más de una manta recipiente por niño edades 0-12 meses;
- Los contenedores del vidrio y puede;
- El polvo del bebé, ungüentos o latas;
- Bolsas, bolsas de cambio, contenedores de toallita y bolsas que son no transparentes;
- Plumas, los lápices, sobres o papeles de cualquier tipo;
- Revistas, libros, o la Biblia;
- Gafas de sol;
- Paraguas;
- Dulces, artículos de goma o alimento de cualquier tipo;
- Utensilios de comer o potables;
- Portadores de bebé y cochecitos;
- El tela de uniforme, color naranja o Camuflaje.